

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA KRUNE KRSTIĆA
Z A D A R
KLASA:602-01/20-01/43
URBROJ:2198/01-21-20-01
Zadar, 1. lipnja 2020. godine

Temeljem članka 37. Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka), članka 70. Statuta Osnovne škole Krune Krstića Zadar, članka 35. Pravilnika o obradi i zaštiti osobnih podataka Osnovne škole Krune Krstića Zadar i članka 3. Ugovora o angažiranju službenika za zaštitu podataka (broj 36-2020-ZOP od 1.6.2020. godine), ravnateljica Osnovne škole Krune Krstića Zadar dana 3.6.2020. godine donijela je

O D L U K U

O IMENOVANJU SLUŽBENIKA ZA ZAŠTITU PODATAKA U OSNOVNOJ ŠKOLI KRUNE KRSTIĆA ZADAR

I.

Hrabroslava Filakovića iz Karlovca, ulica Grge Tuškana 12 C, OIB 74349685068 imenujem Službenikom za zaštitu podataka u Osnovnoj školi Krune Krstića Zadar (u daljnjem tekstu: Službenik za zaštitu podataka).

II.

Službenik za zaštitu podataka obavlja najmanje sljedeće zadaće:

- (a) **informiranje i savjetovanje** voditelja obrade te zaposlenika koji obavljaju obradu o njihovim obvezama iz ove Uredbe te drugim odredbama Unije ili države članice o zaštiti podataka;
- (b) **praćenje** poštovanja ove Uredbe te drugih odredaba Unije ili države članice o zaštiti podataka i politika voditelja obrade u odnosu na zaštitu osobnih podataka, uključujući raspodjelu odgovornosti, podizanje svijesti i osposobljavanje osoblja koje sudjeluje u postupcima obrade te povezane revizije;
- (c) **pružanje savjeta**, kada je to zatraženo, u pogledu procjene učinka na zaštitu podataka i praćenje njezina izvršavanja u skladu s člankom 35. Opće Uredbe,
- (d) **suradnja** s nadzornim tijelom;
- (e) **djelovanje kao kontaktna točka** za nadzorno tijelo o pitanjima u pogledu obrade, što uključuje i prethodno savjetovanje iz članka 36. Opće Uredbe te savjetovanje, prema potrebi, o svim drugim pitanjima.

Službenik za zaštitu podataka pri obavljanju svojih zadaća vodi računa o riziku povezanom s postupcima obrade i uzima u obzir prirodu, opseg, kontekst i svrhe obrade.

III.

Ravnateljica škole:

- osigurava da je Službenik za zaštitu podataka na primjeren način i pravodobno uključen u sva pitanja u pogledu zaštite osobnih podataka.
- podupire Službenika za zaštitu podataka u izvršavanju zadaća iz članka 39. Opće Uredbe pružajući mu potrebna sredstva za izvršavanje tih zadaća i ostvarivanje pristupa osobnim podacima i postupcima obrade te za održavanje njegova stručnog znanja.
- ne smije razriješiti dužnosti Službenika za zaštitu podataka niti ga kazniti zbog izvršavanja njegovih zadaća.

IV.

Službenik za zaštitu podataka u obavljanju svojih zadaća izravno odgovara ravnatelju Škole.

V.

Kontakt podaci Službenika za zaštitu podataka objavit će se na mrežnoj stranici Škole i dostavit će se Agenciji za zaštitu osobnih podataka.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.



Dostaviti:

1. Hrabroslavu Filakoviću, Karlovac, Grge Tuškana 12 C,
2. Pismohrana, ovdje.-